

**Projekt**

z dnia .....  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY GODÓW**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1 i art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1,2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2010 z późn.zm.) po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z Uchwałą nr XLII/382/10 Rady Gminy Godów z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

**Rada Gminy Godów uchwała:**

**§ 1.** Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów, stanowiący załącznik do uchwały, zwany dalej "regulaminem".

**§ 2.** Traci moc Uchwała nr XLIX/341/2018 z dnia 24 września 2018r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godów.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2020r.

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **przedsiębiorcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Godów lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Godów na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) **umowach** – rozumie się przez to umowy zawierane pomiędzy właścicielami nieruchomości a przedsiębiorcami na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz umowy zawierane pomiędzy właścicielami nieruchomości niezamieszkałych a przedsiębiorcami na opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz na wywóz odpadów komunalnych,
- 3) **harmonogramie** – rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Godów,
- 4) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – rozumie się przez to wyznaczone przez Wójta Gminy Godów miejsce odbioru i gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
- 5) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** - rozumie się przez to odpady inne niż niebezpieczne pochodzące z remontów i budów, prowadzonych samodzielnie przez właściciela nieruchomości, pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych,
- 6) **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** - rozumie się przez to odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 7) **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów”.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania i gromadzenia odpadów komunalnych w wyznaczonych miejscach na terenach nieruchomości, poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

2. Selektywna zbiórka odpadów polega na segregowaniu wytwarzanych odpadów komunalnych określonych w ust. 3, gromadzeniu ich w pojemnikach lub workach i pozbywaniu się ich z częstotliwością określoną w rozdziale 4.

3. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają następujące frakcje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metal,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło bezbarwne i kolorowe,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) przeterminowane leki i chemikalia,

- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odpady tekstyliów i odzieży,
- 15) popioły paleniskowe.

§ 4. 1. Ustala się, że bioodpady nie będą odbierane w miejscu wytworzenia odpadu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych i korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Za kompostowanie bioodpadów na terenie nieruchomości uznaje się deponowanie bioodpadów w tzw. kompostownikach przy zachowaniu wymagań, że na każdą osobę zamieszkującą nieruchomość będzie przypadać co najmniej 0,5 m<sup>3</sup> jego pojemności, w takim przypadku właściciele tych nieruchomości są zwolnieni z obowiązku posiadania pojemników lub worków przeznaczonych na zbieranie bioodpadów.

2. Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, właściciele nieruchomości przekazują odpady zebrane selektywnie samodzielnie i na własny koszt.

3. Informacje dotyczące lokalizacji gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz godzin jego funkcjonowania są dostępne na stronie internetowej Gminy Godów: [www.godow.pl](http://www.godow.pl).

4. Ustala się następujące zasady uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, powinno nastąpić w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, a także uciążliwości i zagrożeń dla innych użytkowników nieruchomości;
- 2) działania wynikające z realizacji postanowień pkt.1, nie mogą powodować uszkodzeń nawierzchni utwardzonych części nieruchomości.

§ 5. 1. Na terenie nieruchomości mycie samochodów może odbywać się tylko w miejscach utwardzonych pod warunkiem odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych, tak aby nie doprowadzić do skażenia powierzchni ziemi i wód gruntowych.

2. Na terenie nieruchomości dopuszcza się wykonywanie doraźnych napraw oraz regulację pojazdów mechanicznych, związanych z bieżącą eksploatacją, pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z ustawą o odpadach.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz popiołów paleniskowych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki o minimalnej pojemności 110L, natomiast do zbierania odpadów komunalnych z dróg publicznych ustala się kosze uliczne o minimalnej pojemności 20L.

2. Na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych dopuszcza się również następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120L,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 L,
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L,

- 4) pojemniki na odpady (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>,
- 5) pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki odpadów segregowanych, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności nie mniejszej niż 80 L,
- 6) kosze uliczne na odpady o pojemności do 50 L.

§ 7. 1. Pojemniki lub worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 5, odpowiadają rodzajowi gromadzonego odpadu, według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski "papier" – z przeznaczeniem na papier,
- 2) zielony "szkło" – z przeznaczeniem na szkło,
- 3) żółty "metale i tworzywa sztuczne" – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe oraz metal,
- 4) brązowy "bio" – z przeznaczeniem na bioodpady.

2. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pojemniki i worki plastikowe na odpady zbierane selektywnie powinny posiadać trwałe i widoczne oznakowanie określające rodzaj gromadzonych odpadów. Dodatkowo pojemniki na odpady należy opisać numerem posesji, z której pochodzą lub opatrzyć identyfikatorem nieruchomości dostarczanym przez przedsiębiorcę.

3. Zabrania się wrzucania do pojemników i worków plastikowych na odpady zbierane selektywnie, innych odpadów, które nie spełniają wymagań przeznaczenia danych pojemników lub worków do zbiórki określonego rodzaju odpadów.

§ 8. 1. Właściciel posesji zobowiązany jest dostosować minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy do liczby osób zamieszkujących lub przebywających na danej nieruchomości, ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w § 11.

2. Właściciel posesji zobowiązany jest dostosować minimalną pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, do ilości wytwarzanych odpadów oraz częstotliwości ich odbierania określonej w § 11.

3. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, minimalna pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne stanowi sumę pojemności określoną zgodnie z § 8 ust. 1 i 2.

§ 9. 1. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych należy rozmieścić na nieruchomości, w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego, w sposób umożliwiający łatwy dojazd i dostęp do nich oraz nie powodujących uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

2. Na terenach publicznych, kosze uliczne rozmieszcza się na: skrzyżowaniach, przejściach dla pieszych na drogach publicznych, przystankach komunikacji, parkingach.

3. Umieszczenia koszy ulicznych należy dokonywać zgodnie z zasadami:

- 1) na przystankach komunikacji samochodowej kosze należy lokalizować pod wiatą lub w sąsiedztwie oznaczenia przystanku - 1 kosz,
- 2) na placach i parkingach na każde 100m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 1 kosz,
- 3) kosze te powinny uniemożliwiać wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych.

4. Na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, należy stosować pojemniki i worki określone w § 6 i § 7.

5. Od właścicieli nieruchomości wymaga się przestrzegania standardów utrzymania pojemników do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w taki sposób aby:

- 1) pojemnik nie był uszkodzony lub pozbawiony jego części, np. pokrywy, uchwytów,
- 2) pojemnik nie był przeciążony,

3) mycie i dezynfekcję pojemników przeprowadzać według potrzeb, tak aby pojemnik nie wydzielał nieprzyjemnych zapachów po jego opróżnieniu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Miejsca do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być utrzymane w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach oraz odpadów wielkogabarytowych w wyznaczonych miejscach,
- 2) zbieranie odpadów leżących poza pojemnikami lub workami tak, aby nie zalegały odpady na ziemi,
- 3) zmiatanie miejsc gromadzenia odpadów.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 10.** 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach spełniających wymagania Polskich Norm, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę.

3. Liczba pojemników i częstotliwość pozbywania się odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnianie (nieprzeciążanie) pojemników.

4. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki oraz worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przy skrajni drogi, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

**§ 11.** 1. Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – w okresie od 1 października do 30 kwietnia co najmniej raz w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej jeden raz na dwa tygodnie,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – co najmniej jeden raz w tygodniu,
- 3) dla obiektów użyteczności publicznej – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie,
- 4) z koszy ulicznych – co najmniej jeden raz w tygodniu.

**§ 12.** 1. Segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1-5, należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w miesiącu,
- 3) dla obiektów użyteczności publicznej – jeden raz w miesiącu.

2. Segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6 należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej oraz obiektów użyteczności publicznej – jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca co najmniej raz w miesiącu,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej oraz Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - jeden raz na tydzień, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca co najmniej raz w miesiącu.

3. Segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 7-13 należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz obiektów użyteczności publicznej – co najmniej raz w roku w okresie od 15 maja do 15 czerwca, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 12, których zasady pozbywania się reguluje § 13. Powyższe odpady należy wystawić

w terminie określonym w harmonogramie, w miejscu, w którym nie będą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, a jednocześnie umożliwiającym ich sprawny odbiór przez przedsiębiorcę. Odpady o małych wymiarach należy umieścić w bezbarwnych, przezroczystych workach plastikowych, tak by była możliwa identyfikacja ich zawartości,

2) dla punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych – co najmniej jeden raz na miesiąc.

4. Segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 15 należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

1) dla zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej i obiektów użyteczności publicznej – w okresie od 1 października do 30 kwietnia co najmniej dwa razy w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej jeden raz w miesiącu, za wyjątkiem miesięcy: czerwiec, lipiec i sierpień, gdzie zbiórka tego rodzaju odpadu nie jest prowadzona.

**§ 13.** 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, stanowiące odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 12 oraz odpady tekstyliów i odzieży, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 14, należy pozbywać się poprzez indywidualne dostarczenie odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Godów.

**§ 14.** 1. Niezależnie od ustaleń zawartych w § 12, odpadów zbieranych selektywnie, wymienionych w § 3 ust. 3, za wyjątkiem odpadów popiołów paleniskowych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 15 właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą pozbywać się w następujący sposób:

- 1) przekazywać do stałego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Godów w terminach i godzinach pracy punktu,
- 2) zużyte lekarstwa wrzucać do pojemników, znajdujących się w wyznaczonych aptekach,
- 3) baterie wrzucać do pojemników, znajdujących się w szkołach lub innych obiektach użyteczności publicznej,
- 4) bioodpady powinny być w pierwszej kolejności poddawane procesowi kompostowania z przeznaczeniem do wykorzystania na własne potrzeby, natomiast w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, postępować zgodnie z zasadami segregacji określonymi w regulaminie.

2. Miejsca i terminy zbierania odpadów, wymienionych w ust. 1 pkt 1-3, podawane są na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy Godów.

**§ 15.** 1. W przypadku braku odbioru odpadów segregowanych z nieruchomości z przyczyn zależnych od właściciela, odbiór nastąpi w kolejnym terminie określonym w harmonogramie. Odpady można również dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 16.** 1. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, który nie przystąpił do systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez gminę, zapewnia wykonanie obowiązków niniejszego regulaminu poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą.

2. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest do przechowywania, przez okres jednego roku, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.

**§ 17.** 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Dopuszcza się zmniejszenie ilości wywozów o których mowa w ust. 2, w przypadku gdy właściciel nieruchomości udokumentuje, iż w ciągu trzech miesięcy zużył mniej niż 4m<sup>3</sup> wody. W takim przypadku właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wywozu nieczystości ciekłych w ilości zgodnej z ilością zużytej wody, stosując zasadę 4m<sup>3</sup> wody - jeden wywóz.

4. Właściciele nieruchomości posiadający przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni, nie rzadziej niż raz na 1,5 roku.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 18. 1. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady należy w pierwszej kolejności wykorzystać przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, a w przypadku braku możliwości ich kompostowania, należy postępować zgodnie z zasadami segregacji określonymi w regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, tak aby system gospodarowania odpadami komunalnymi zapewniał ich odzysk i unieszkodliwianie na poziomie określonym w Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 20. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór,
- 2) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- 3) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa,
- 4) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
- 5) właściciele nieruchomości, na których utrzymywane są psy, zobowiązani są do umieszczania na bramie lub furtce, tabliczki informującej o posiadaniu psa.

§ 21. 1. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki realizowana jest przez gminę poprzez interwencyjne ich wyłapywanie oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

§ 22. 1. Utrzymujący psy są zobowiązani do prowadzenia psa na uwięzi, a ponadto psu rasy uznawanej za agresywną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. z 2003r., nr 77, poz. 687) lub zagrażającemu otoczeniu, do nałożenia kagańca.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 23. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod następującymi warunkami:

- 1) teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta,
- 2) zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich jak: hałas, odory,
- 3) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub miejsce publiczne obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia,
- 4) nie wprowadza się ograniczeń utrzymywania ilości zwierząt, natomiast wszelkie wynikłe spory sąsiedzkie dotyczące zwierząt gospodarskich i domowych, należy rozpatrywać w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wprowadza się zakaz utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie wielorodzinnej oraz na terenach dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustalił taki zakaz, za wyjątkiem utrzymywania zwierząt gospodarskich na własne potrzeby, pod warunkiem przestrzegania warunków sanitarno-higienicznych.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 24.** 1. Wyznacza się następujące obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) obszary zabudowy wielorodzinnej,
- 2) obszary, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej oraz obiekty handlowe, usługowe i produkcyjne z branży gastronomicznej, spożywczej i rolniczej.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym - kwiecień,
- 2) w terminie jesiennym - wrzesień.

3. Dodatkowo deratyzację przeprowadza się w przypadku pojawienia się gryzoni lub pogarszania się stanu sanitarno-epidemiologicznego w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.



## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2010 z późn.zm.) Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem”; regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Ponadto, zmiana regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów jest podyktowana potrzebą dostosowanie uchwały do nowych regulacji ustawowych poprzez określenie wymogów dotyczących użytkowania kompostowników przydomowych i związanych z tym zwolnień w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wprowadzono również standardy utrzymania pojemników i miejsc do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

### KARTA INFORMACYJNA do projektu uchwały w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów

<b>Osoba merytorycznie odpowiedzialna za przygotowanie aktu</b>  data i podpis	Radca Prawny	Skarbnik Gminy	Zastępca Wójta	Sekretarz Gminy
<b>Akceptacja Kierownika Referatu</b>  data i podpis	data i podpis	data i podpis	data i podpis	data i podpis
<b>Wpłynęło do biura rady</b>	<b>Skierowano do zaopiniowania na posiedzenia Komisji</b>		<b>Wynik głosowania</b>	
data i podpis	<input type="checkbox"/> Edukacji, Kultury i Zdrowia	za		
		przeciw		
		wstrzymujących się		
	<input type="checkbox"/> Mienia Komunalnego, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego	za		
		przeciw		
		wstrzymujących się		
	<input type="checkbox"/> Rozwoju Gospodarczego i Budżetu	za		
		przeciw		
		wstrzymujących się		